

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 31.01.2022, klo 17:00 - 20:00

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali ja sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 4 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 5 Valtuuston pöytäkirjanpitäjien määrääminen**
- § 6 Sidonnaisuusilmoitukset ja -rekisteri**
- § 7 Määräalojen 837-132-881-37-M501 ja 837-132-881-44-M501 ostaminen Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymältä**
- § 8 Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025**
- § 9 Kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet**
- § 10 Kokousraportit**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Nurminen Ilmari, puheenjohtaja  
Sasi Ilkka, 1. varapuheenjohtaja  
Mustakallio Jaakko, 2. varapuheenjohtaja  
Aaltonen Mikko, 3. varapuheenjohtaja  
Aaltonen Teemu  
Aleksovski Atanas  
Alppi Ulla-Leena  
Caglayan Merve  
Dundar-Järvinen Aila  
Eskelinen Riina-Eveliina  
Evilä Tommi  
Grönroos Arto  
Gustafsson Jukka, poistui 18:00  
Haapa-aho Olga  
Halonen-Saari Miila  
Hanhela Milka  
Hanhilahti Vilhartin  
Helimo Matti  
Hiitti Antti  
Höyssä Matti  
Ikonen Anna-Kaisa  
Ivanoff Antti  
Julin Sofia  
Jussila Anne-Mari  
Jäntti Aleks  
Järvenpää Elina  
Järvinen Matti  
Järvisalo Vilma  
Kaivonen Kirsi  
Kaleva Lassi  
Kampman Ulla  
Kiviranta Joonas  
Kivistö Anneli  
Kostiainen Leena  
Krasniqi Brigita  
Kummola Kalervo  
Leino Ida  
Liimola Anne, varajäsen, saapui 18:00  
Loukaskorpi Johanna  
Lyly Lauri  
Machaal Mahmoud  
Marin Sanna  
Markkanen Jouni  
Minkkinen Minna  
Moisander Antti  
Molari Anni O  
Ovaska Jouni

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Porttikivi Ilkka  
Puisto Sakari  
Puolimatka Marika  
Pursiainen Sirpa  
Raevaara Arne  
Rajala Petri  
Rokosa Inna  
Salmi Pekka  
Salmijärvi Mirja  
Sareila Hanna  
Sheikh Liban  
Stenhäll Jaakko  
Suomela Iiris  
Taina Anneli  
Tanus Sari  
Tapio Noora  
Tynkkynen Oras  
Vallin Veikko  
Vigelius Joakim  
Viitanen Pia  
Vikman Sofia

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri  
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies  
Ekholm Virpi, kiinteistöjohtaja  
Kyötilä-Vettenranta Tiina, hallintolakimies  
Lindell Raija, viestintäpäällikkö  
Markkula Maria, nuorisovaltuuston edustaja  
Rantanen Teppo, johtaja  
Savisaari Lauri, johtaja  
Viitaniemi Riikka, lakimies  
Vuori Arttu, nuorisovaltuuston edustaja  
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö  
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja

Allekirjoitukset

Ilmari Nurminen  
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Antti Hiitti

Antti Ivanoff

muut allekirjoittajat

Jouko Aarnio,  
kaupunginlakimies

Tiina Kyötilä-Vettenranta,  
hallintolakimies

Riikka Viitaniemi, lakimies

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
08.02.2022

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 1**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Merkittiin, että valtuuston vahvuus oli 67 valtuutettua.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 2**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Hiitti ja Antti Ivanoff (varalle Sofia Julin ja Anne-Mari Jussila).

#### **Päätösehdotus oli**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Vuorossa ovat Antti Hiitti ja Matti Höyssä.

Varalla Antti Ivanoff ja Sofia Julin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **§ 3**

#### **Läsnäolo- ja puheoikeudet**

##### **Päätös**

Läsnäolo- ja puheoikeudet myönnettiin seuraavasti:

Tämän kokouksen ajaksi viestintäpäällikkö Raija Lindell ja lakimies Riikka Viitaniemi.

§ 7 kohdalla kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm ja johtaja Teppo Rantanen.

§ 8 johtaja Lauri Savisaari ja suunnittelupäällikkö Mika Vuori.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

#### **§ 4**

#### **Tiedoksi merkittävät asiat**

##### **Päätös**

##### **Muutoksia valtuustoryhmissä**

Puheenjohtaja luki seuraavan ilmoituksen:

Ilmoitan täten eronneeni Tampereen perussuomalaisten valtuustoryhmästä.

Tampereella 27.1.2022

Kunnioittavasti,

Kari Virtanen  
Varavaltuutettu  
Tampere

##### **Valtioneuvoston kanslian kirje koskien sisäilmaongelmia**

Valtioneuvoston kanslian 20.1.2022 päivätty kirje "Sisäilma-asiat keskusteluun kunnanvaltuustoissa - Terveet tilat -esittelyvideo" on toimitettu sähköpostitse valtuutetuille ja varavaltuutetuille.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Kaupunginvaltuusto, § 5, 31.01.2022**

**Kaupunginhallitus, § 15, 17.01.2022**

**§ 5**

**Valtuuston pöytäkirjanpitäjien määrääminen**

TRE:4697/00.00.03/2021

**Kaupunginvaltuusto, 31.01.2022, § 5**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jukka Varonen

**Valmistelijan yhteystiedot**

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Valtuuston pöytäkirjanpitäjiksi määrätään toistaiseksi kaupunginlakimies Jouko Aarnio, hallintolakimies Tiina Kyötilä-Vettenranta, lakimies Juha Perämaa, lakimies Heidi Ruonala, lakimies Riikka Viitaniemi ja hallintosihteeri Kalle Kaunisto, varalla hallintosihteeri Hanna Sandström.

Valtuuston pöytäkirjanpitäjiä koskeva päätös 16.8.2021 § 97 kumotaan.

---

**Kaupunginhallitus, 17.01.2022, § 15**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jukka Varonen

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.  
Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

**Päätösehdotus oli**

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valtuuston pöytäkirjanpitäjiksi määrätään toistaiseksi kaupunginlakimies Jouko Aarnio, hallintolakimies Tiina Kyötilä-Vettenranta, lakimies Juha Perämaa, lakimies Heidi Ruonala, lakimies Riikka Viitaniemi ja hallintosihteeri Kalle Kaunisto, varalla hallintosihteeri Hanna Sandström.

Valtuuston pöytäkirjanpitäjiä koskeva päätös 16.8.2021 § 97 kumotaan.

**Perustelut**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjinä toimivat valtuuston määräämät henkilöt.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Kaupunginvaltuusto, § 6, 31.01.2022**  
**Tarkastuslautakunta, § 149, 07.12.2021**

**§ 6**

**Sidonnaisuusilmoitukset ja -rekisteri**

TRE:68/01.02.00/2021

**Kaupunginvaltuusto, 31.01.2022, § 6**

Valmistelija / lisätiedot:  
Erja Viitala

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kaupunginreviisori Erja Viitala puh. 050 552 6290, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi tarkastuslautakunnan ilmoittamat  
sidonnaisuusilmoitukset.

**Tiedoksi**

Tarkastuslautakunta

Liitteet

1 Sidonnaisuusilmoitukset 7.12.2021

---

**Tarkastuslautakunta, 07.12.2021, § 149**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Erja Viitala, Kaupunginreviisori

**Päätösehdotus oli**

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi sidonnaisuusilmoitukset  
ja saattaa ne kaupunginvaltuuston tiedoksi.

**Perustelut**

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen luottamushenkilöiden ja  
viranhaltijoiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitus. Lainkohdan  
tarkoituksena on päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden  
edistäminen.

Ilmoitusvelvollisen on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään  
sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävän hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi kerran vuodessa.

Ilmoitusvelvollisuus koskee lain mukaan kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Tampereella ilmoitusvelvollisia ovat

valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat

pormestari ja apulaispormestarit

kaupunginhallituksen jäsenet, varajäsenet ja esittelijä

kaupunginhallituksen konsernijaoston jäsenet, varajäsenet ja esittelijä  
yhdyskuntalautakunnan jäsenet, varajäsenet ja esittelijä

yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston jäsenet,  
varajäsenet ja esittelijät

yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston  
jäsenet, varajäsenet ja esittelijä

alueellisen jätehuoltolautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja  
esittelijä

sosiaali- ja terveyslautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja  
esittelijä

sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston puheenjohtaja,  
varapuheenjohtaja ja esittelijät

sivistys- ja kulttuurilautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja  
esittelijä

elinvoima- ja osaamislautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja  
esittelijä

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan puheenjohtaja,  
varapuheenjohtaja ja esittelijä

keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja esittelijät

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja esittelijä

asunto- ja kiinteistölautekunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja  
esittelijä.

Lisäksi kaikkien toimielinten 1. varaesittelijä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Lain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä on tarkastuslautakunta. Rekisteristä on laadittu Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen rekisteriseloste. Sidonnaisuusilmoitukset ja rekisteriseloste julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.tampere.fi/tampereen kaupunki /päätöksenteko/luottamushenkilöt](http://www.tampere.fi/tampereen_kaupunki/paatoksenteko/luottamushenkilot) tarkastuslautakunnan kokouksen jälkeen.

Jokainen ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa ilmoituksen tekemisestä ja siinä tapahtuvista muutoksista. Tarkastuslautakunnalla on lain mukaan mahdollisuus tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uusi ilmoitus tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Sidonnaisuusilmoitus ei korvaa luottamushenkilön velvollisuutta esittää toimielimen pyynnöstä selvityksiä esteellisyyden arvioimiseksi tarvittavista seikoista.

Liitteet

1 Sidonnaisuusilmoitukset 7.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Kaupunginvaltuusto, § 7, 31.01.2022**

**Kaupunginhallitus, § 12, 17.01.2022**

**§ 7**

**Määräalojen 837-132-881-37-M501 ja 837-132-881-44-M501 ostaminen Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymältä**

TRE:7421/02.06.01/2021

**Kaupunginvaltuusto, 31.01.2022, § 7**

Valmistelija / lisätiedot:  
Teppo Rantanen

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymältä ostetaan 9 900 000 euron kauppahinnalla määräalat 837-132-881-37-M501 ja 837-132-881-41-M501.

Liitteenä oleva 11.1.2022 allekirjoitettu kauppakirja hyväksytään.

Vuoden 2022 talousarvioon lisätään kauppakirjassa tarkoitettua maanhankintaa varten asunto- ja kiinteistölautakunnan investointimenoihin (pl. erikseen sitovat erät) 9 900 000 euroa.

**Tiedoksi**

Teppo Rantanen, Virpi Ekholm, Ari Kilpi, Kirsi Grönberg, Pauliina Laisi

Liitteet

1 Kh 17.1.2022 Kauppakirja

---

**Kaupunginhallitus, 17.01.2022, § 12**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Teppo Rantanen

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

**Päätösehdotus oli**

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymältä ostetaan 9 900 000 euron kauppahinnalla määräalat 837-132-881-37-M501 ja 837-132-881-41-M501.

Liitteenä oleva 11.1.2022 allekirjoitettu kauppakirja hyväksytään.

Vuoden 2022 talousarvioon lisätään kauppakirjassa tarkoitettua maanhankintaa varten asunto- ja kiinteistölautakunnan investointimenoihin (pl. erikseen sitovat erät) 9 900 000 euroa.

### **Perustelut**

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä omistaa maa-alueita Kaupin kampuksen alueella noin 211 483 m<sup>2</sup>. Pääosin alueet ovat osoitettu sairaala- ja opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueiksi (YSO) sekä liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi, jolle sallitaan tutkimus- ja opetustilojen sekä terveydenhuoltoa ja sairaalatoimintaa palvelevien tuotantotilojen rakentaminen (KS-4).

Kiinteistötoimi ja Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä ovat käyneet neuvotteluja kampusalueen kaikkien maa-alueiden ostamisesta kaupungille.

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä on selvittänyt, rajoittaako sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain (616/2021) säännökset sairaalakäytössä olevien maa-alueiden myymistä kaupungille.

Sairaanhoitopiirin selvityksen näkemys on, että voimaanpanolain 20 §:n 4 momentin säännöksen ja koko sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen tavoitteiden perusteilla Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymällä ei olisi oikeutta myydä sairaalatoiminnan käytössä olevia maa-alueita kuntayhtymän jäsenkunnalle Tampereen kaupungille.

Tällä perusteella neuvotteluja jatkettiin ns. itäisen parkkialueen ostamisesta kaupungille. Tällä alueella ei ole kuntayhtymällä sairaalatoimintaa ja se muodostuu määräaloista 837-132-881-37-M501 ja 837-132-881-41-M501. Määräalat muodostavat asemakaavan mukaisen kaavatontin 837-132-881-48, joka on osoitettu KS-4 merkinnällä (liike- ja toimistorakennusten korttelialue). Määräalojen pinta-ala on yhteensä 18 245 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeuden määrä on 45 000 k-em<sup>2</sup>. Kohde sijaitsee hyvien liikenneyhteyksien varressa. Kaavatontti rajoittuu Teiskontiehen ja raitiotiehen. Kaavatontin saaminen Tampereen kaupungin omistukseen vahvistaa ja monipuolistaa kaupungin yritystonttivarantoa.

Ulkopuolinen AKA-arvioitsija on arvioinut KS-4 -merkinnällä osoitetun rakennusoikeuden arvon olevan kohteella 220 euroa/k-em<sup>2</sup>. Näin ollen kohteen käypä markkinahinta on 9 900 000 euroa.

Kaupan toteuttaminen edellyttää kauppahinnan suuruisen lisämäärärahan myöntämistä maanhankintaa varten vuoden 2022 talousarvioon.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tiedoksi**

Teppo Rantanen, Virpi Ekholm, Ari Kilpi, Kirsi Grönberg, Pauliina Laisi

**Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle sekä kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Liitteet

1 Kh 17.1.2022 Kauppakirja



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Kaupunginvaltuusto, § 8, 31.01.2022**  
**Sivistys- ja kulttuurilautakunta, § 154, 16.11.2021**  
**Sosiaali- ja terveyslautakunta, § 158, 09.12.2021**  
**Elinvoima- ja osaamislautakunta, § 149, 14.12.2021**  
**Kaupunginhallitus, § 10, 17.01.2022**

**§ 8**

**Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025**

TRE:7626/00.01.03/2021

**Kaupunginvaltuusto, 31.01.2022, § 8**

Valmistelija / lisätiedot:  
Lauri Savisaari

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen, puh. 040 800 7874, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025  
hyväksytään.

**Tiedoksi**

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

Liitteet

1 kv 31.1.2022 Laaja hyvinvointikertomus 2017-2020 ja -suunnitelma  
2022-2025

---

**Sivistys- ja kulttuurilautakunta, 16.11.2021, § 154**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mika Vuori

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.  
Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025  
hyväksytään omalta osaltaan ja esitetään kaupunginhallituksen ja  
edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### Perustelut

Terveydenhuoltolain (1326/2010) sekä sosiaali- terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaan ”Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista.” Vastaava säädös kytkeytyen tulevien hyvinvointialueiden lakisääteisiin tehtäviin sisältyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu ajalle 2021–2025. Kaupungin hyvinvointityöryhmä on valmistellut hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuoden 2021 aikana. Luonnosta on käsitelty lokakuun 2021 aikana vammais- ja vanhusneuvostoissa, järjestöedustamossa, seuraparlamentissa ja nuorisovaltuustossa. Lisäksi maahanmuuttajaneuvosto, perheverkko ja lasten parlamentti käsittelevät sitä vielä marraskuun alussa. Sisältöä on muokattu saadun palautteen perusteella.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan yhteydessä on otettu huomioon kuluvan vuoden aikana tehty kaupunkistrategiatyö ja strategialuonnoksen sisällöt. Lisäksi toimielinten hyväksymien suunnitelmien ja ohjelmien sisältämät tavoitteet on otettu huomioon. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma täydentää strategian valittuja painopisteitä ja tavoitteita sekä tukee kaikkien palvelualueiden työtä. Esitetyt tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset ovat laajan asiantuntijaryhmän laatimia, ja ne ovat hyödynnettävissä toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä johtamisjärjestelmän mukaisia suunnitelmia ja ohjelmia laadittaessa.

Hyvinvointikertomus jakaantuu kertomus- ja suunnitelmaosaan. Tarkastelun rakenteena toimivat ilmiöpohjaisesti jaotellut hyvinvointivarannot, jotka perustuvat Stiglitzin toimikunnan raporttiin Euroopan komissiolle vuodelta 2009. Kahdeksan hyvinvointivarantoa ovat: Terveys, koulutus, henkilökohtainen työ ja toiminta, ympäristö, äänen saaminen kuuluville yhteiskunnassa, sosiaaliset yhteydet ja suhteet, aineellinen elintaso sekä turvallisuuden tunne. Ilmiöpohjainen tarkastelu mahdollistaa hyvinvointityössä tarvittavan laajan näkemyksen, joka yhdistää eri palvelu- ja toimialojen konkreettista tekemistä yhteisten ratkaisujen löytämiseksi. Hyvinvointivarantoja on kahdeksan, ja kustakin varannosta hyvinvointityöryhmä on tehdyntöön perusteella valinnut keskeiset huomioon otettavat asiat.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2021–2025 asetettuja tavoitteita toimenpiteineen seurataan vuosittain, ja niiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokauden aikaisesta päivityksestä ja tarkistamisesta neuvotellaan tarvittaessa yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### Tiedoksi

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

### Kokouskäsitely

Hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Esittelijä Lauri Savisaari teki pykälän liitteisiin seuraavan muutoksen: liite "Liite Sikula 16.11.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025" korvataan päivitetyllä liitteellä. Puheenjohtaja Matti Helimo totesi näin päivitetyn liitteen olevan asian käsittelyn pohjana.

Liitteet

- 1 Liite Sikula 16.11.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020
  - 2 Päivitetty Liite Sikula 16.11.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025
- 

## Sosiaali- ja terveyslautakunta, 09.12.2021, § 158

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Vuori

### Päätös

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksyttiin omalta osaltaan, seuraavin muutoksin, ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi:

- Sivulle 5 tarkennus mainittuun tavoitteeseen:  
"Linkitetään palveluketjukuvaan mukaan järjestöjen ehkäisevän päihdetyön oma-apumateriaalit, neuvontapalvelut, vertaistoiminta ja kohtaamispaikat."
- Sivulle 6 seuraava lisäys tavoitteisiin: "Mielenterveysvaikutusten arviointi otetaan käyttöön."
- Sivulle 7 seuraava lisäys tavoitteisiin: "Monisyisten terveysongelmien hoitamiseksi kehitetään selkeä monialainen toimintamalli."

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

### Päätösehdotus oli

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa:

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksytään omalta osaltaan ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

### Perustelut

Asia jäi pöydälle 10.11.2021 kokouksessa.

Asian liitettä on päivitetty edellisen kokouksen jälkeen.

### Tiedoksi

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Kokouskäsittely**

Suunnittelupäällikkö Mika Vuori oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi päätti 10 minuutin kokoustaunon pitämisestä asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Esittelijä Taru Kuosmanen teki pykälän liitteisiin seuraavat muutokset: liitteet "Sotela 9.12.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025" ja "Sotela 9.12.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020" korvataan päivitettyillä liitteillä. Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi totesi näin päivitettyjen liitteiden olevan asian käsittelyn pohjana.

Kukka Kunnari teki seuraavat muutosehdotukset:

"Sivulle 5 tarkennus mainittuun tavoitteeseen: Linkitetään palveluketjukuvauksiin mukaan järjestöjen ehkäisevän päihdetyön oma-apumateriaalit, neuvontapalvelut, vertaistoiminta ja kohtaamispaikat."  
"Sivulle 6 seuraava lisäys tavoitteisiin: Mielenterveysvaikutusten arviointi otetaan käyttöön."

"Sivulle 7 seuraava lisäys tavoitteisiin: Monisyisten terveysongelmien hoitamiseksi kehitetään selkeä monialainen toimintamalli."

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi kannatti ehdotusta. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Kukka Kunnarin muutosehdotukset.

### Liitteet

- 1 Päivitetty Liite Sotela 9.12.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020
  - 2 Päivitetty Liite Sotela 9.12.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025
- 

### **Elinvoima- ja osaamislautakunta, 14.12.2021, § 149**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mika Vuori

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.  
Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksytään omalta osaltaan ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

### **Perustelut**

Terveystalain (1326/2010) sekä sosiaali- terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaan "Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista." Vastaava säädös kytkeytyen tulevien hyvinvointialueiden lakisääteisiin tehtäviin sisältyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu ajalle 2021–2025. Kaupungin hyvinvointityöryhmä on valmistellut hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuoden 2021 aikana. Luonnosta on käsitelty lokakuun 2021 aikana vammais- ja vanhusneuvostoissa, järjestöedustamossa, seuraparlamentissa ja nuorisovaltuustossa. Lisäksi maahanmuuttajaneuvosto, perheverkko ja lasten parlamentti käsittelevät sitä vielä marraskuun alussa. Sisältöä on muokattu saadun palautteen perusteella.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan yhteydessä on otettu huomioon kuluvan vuoden aikana tehty kaupunkistrategiatyö ja strategialuonnoksen sisällöt. Lisäksi toimielinten hyväksymien suunnitelmien ja ohjelmien sisältämät tavoitteet on otettu huomioon. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma täydentää strategian valittuja painopisteitä ja tavoitteita sekä tukee kaikkien palvelualueiden työtä. Esitetyt tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset ovat laajan asiantuntijaryhmän laatimia, ja ne ovat hyödynnettävissä toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä johtamisjärjestelmän mukaisia suunnitelmia ja ohjelmia laadittaessa.

Hyvinvointikertomus jakaantuu kertomus- ja suunnitelmaosaan. Tarkastelun rakenteena toimivat ilmiöpohjaisesti jaotellut hyvinvointivarannot, jotka perustuvat Stiglitzin toimikunnan raporttiin Euroopan komissiolle vuodelta 2009. Kahdeksan hyvinvointivarantoa ovat: Terveys, koulutus, henkilökohtainen työ ja toiminta, ympäristö, äänen saaminen kuuluville yhteiskunnassa, sosiaaliset yhteydet ja suhteet, aineellinen elintaso sekä turvallisuuden tunne. Ilmiöpohjainen tarkastelu mahdollistaa hyvinvointityössä tarvittavan laajan näkemyksen, joka yhdistää eri palvelu- ja toimialojen konkreettista tekemistä yhteisten ratkaisujen löytämiseksi. Hyvinvointivarantoja on kahdeksan, ja kustakin varannosta hyvinvointityöryhmä on tehdyt työn perusteella valinnut keskeiset huomioon otettavat asiat.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2021–2025 asetettuja tavoitteita toimenpiteineen seurataan vuosittain, ja niiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokauden aikaisesta päivityksestä ja tarkistamisesta neuvotellaan tarvittaessa yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

### **Tiedoksi**

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

### **Kokouskäsitely**

Mika Vuori oli läsnä kokouksessa ja poistui kokouksesta päätöksen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Liitteet

- 1 Elosa 14.12.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025
  - 2 Elosa 14.12.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020
- 

**Kaupunginhallitus, 17.01.2022, § 10**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Lauri Savisaari

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.  
Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

**Päätösehdotus oli**

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025 hyväksytään.

**Perustelut**

Terveydenhuoltolain (1326/2010) sekä sosiaali- terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaan ”Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista.” Vastaava säädös kytkeytyen tulevien hyvinvointialueiden lakisäätöihin tehtäviin sisältyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu ajalle 2022–2025. Kaupungin hyvinvointiryhmä on valmistellut hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuoden 2021 aikana. Luonnosta on käsitelty lokakuun 2021 aikana vammais- ja vanhusneuvostoissa, järjestöedustamossa, seuraparlamentissa ja nuorisovaltuustossa. Lisäksi maahanmuuttajaneuvosto, perheverkko ja lasten parlamentti käsittelevät sitä vielä marraskuun alussa. Sisältöä on muokattu saadun palautteen perusteella.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan yhteydessä on otettu huomioon vuoden 2021 aikana tehty kaupunkistrategiatyö ja strategialuonnoksen sisällöt. Lisäksi toimielinten hyväksymien suunnitelmien ja ohjelmien sisältämät tavoitteet on otettu huomioon. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma täydentää strategian valittuja painopisteitä ja tavoitteita sekä tukee kaikkien palvelualueiden työtä. Esitetyt tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset ovat laajan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asiantuntijaryhmän laatimia, ja ne ovat hyödynnettävissä toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä johtamisjärjestelmän mukaisia suunnitelmia ja ohjelmia laadittaessa.

Hyvinvointikertomus jakaantuu kertomus- ja suunnitelmaosaan. Tarkastelun rakenteena toimivat ilmiöpohjaisesti jaotellut hyvinvointivarannot, jotka perustuvat Stiglitzin toimikunnan raporttiin Euroopan komissiolle vuodelta 2009. Kahdeksan hyvinvointivarantoa ovat: Terveys, koulutus, henkilökohtainen työ ja toiminta, ympäristö, äänen saaminen kuuluville yhteiskunnassa, sosiaaliset yhteydet ja suhteet, aineellinen elintaso sekä turvallisuuden tunne. Ilmiöpohjainen tarkastelu mahdollistaa hyvinvointityössä tarvittavan laajan näkemyksen, joka yhdistää eri palvelu- ja toimialojen konkreettista tekemistä yhteisten ratkaisujen löytämiseksi. Hyvinvointivarantoja on kahdeksan, ja kustakin varannosta hyvinvointityöryhmä on tehdyn työn perusteella valinnut keskeiset huomioon otettavat asiat.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2022–2025 asetettuja tavoitteita toimenpiteineen seurataan vuosittain, ja niiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokauden aikaisesta päivityksestä ja tarkistamisesta neuvotellaan tarvittaessa yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025 on käsitelty sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokouksessa 16.11.2021 § 154, sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa 9.12.2021 § 158 ja elinvoima- ja osaamislautakunnan kokouksessa 14.12.2021 § 149.

### **Tiedoksi**

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle, suunnittelupäällikkö Mika Vuorelle sekä hyvinvointikoordinaattori Jaana Yläselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

### **Liitteet**

1 kh 17.1.2022 Laaja hyvinvointikertomus 2017-2020 ja -suunnitelma 2022-2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 9

### **Kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet**

TRE:8155/00.01.03/2021

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että hallintosäännön 115 §:n mukaisena aloitteena on jätetty seuraavat valtuustoaloitteet:

Valtuustoaloite Wivi Lönnin tunnetuksi tekemiseksi tamperelaisille ja kaupungissa vieraileville - Anne Liimola

Valtuustoaloite osallistavan suunnittelun järjestelmälliseksi hyödyntämiseksi ja raportoimiseksi julkisessa rakentamisessa - Mirja Salmijärvi ym.

Valtuustoaloite neurodiversiteetin huomioimiseksi kaupungin kulttuuripalveluissa - Noora Tapio ym.

#### **Perustelut**

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä, valtuutetulla ja valtuutetun sijaan saapuneella varavaltuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloitteen jättämisestä tulee ilmoittaa sähköisesti sihteeristölle sähköpostiosoitteella valtuuston. sihteeristo@tampere.fi ennen kokouksen alkamista.

#### Liitteet

- 1 Valtuustoaloite - Anne Liimola
- 2 Valtuustoaloite - Mirja Salmijärvi ym
- 3 Valtuustoaloite - Noora Tapio ym



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 10**

### **Kokousraportit**

TRE:8156/00.02.01/2021

#### **Päätös**

Kokousraportit otettiin pöytäkirjan liitteeksi.

#### **Päätösehdotus oli**

Kokousraportit otetaan pöytäkirjan liitteeksi.

Liitteet

1 Kokousraportti 31.1.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Kunnallisvalitus

§7, §8

### Kunnallisvalitusohje

#### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa muutosta hakea myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava  
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero  
- päätös, johon haetaan muutosta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §9, §10

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)